

110 年 4 月份工務組重要施政措施

1. 本處辦理 109 年度「農田水利設施更新改善(追加 2)」計畫—中興 B-14-3 小給等更新改善工程等 4 件，截至 3 月底，2 件施工中，1 件辦理決算中，1 件已辦理決算。
2. 本處辦理 109 年度「灌區外農田水利設施更新改善」—雙連埤灌溉系統工程規劃評估委託技術服務計畫等 1 件，截至 4 月底，辦理地方意見協調。
3. 本處辦理「宜蘭河充館圳攔河堰改建工程委託設計監造案」，截至 4 月底服務實施計畫書審查完畢。

110 年 4 月份管理組重要施政措施

1. 本處辦理推廣管路灌溉設施補助計畫截至目前共計有蘇澳鎮新澳段 138 地號張文俊君種植苦茶樹等 12 件提出申請，面積約 8.28 公頃，並持續積極推廣中。
2. 110 年 3 月 24 日以農水宜蘭字第 1106123640 號函請搭排戶余明雪(快樂時光)及 110 年 4 月 21 日以農水宜蘭字第 1106123866 號函請搭排戶宜農牧羊場限期改善水質，以符合灌溉水質基準值之品質項目。
3. 110 年 4 月 21 日奉派參加農水署「加強灌溉水質管理維護計畫」第 1 次工作檢討會議。
4. 有關抽水機使用私人土地調查一案，針對同意書取得困難者，會同工作站至現地勘查，並協請財務組概估徵收金額及工務組概估移設金額等作業。
5. 110 年 4 月 23 日會同環保局辦理李友仁畜牧場排放口搭排會勘(農業灌溉水質保護方案輔導改排對象)。
6. 4 月 19 日及 26 日會同農工中心辦理 110 年度灌溉渠道底泥品質現勘。
7. 110 年 4 月 9 日於羅東工作站召開「安農溪水系各圳輪流灌溉會議」；並於 110 年 4 月 12 日開始實施輪流灌溉，至 4 月 29 日降雨水量增加後協議暫停輪灌。
8. 110 年 4 月 9 日奉派參加署本部召開「農田水利設施報廢作業流程及相關要件第二次研商會議」。
9. 110 年 4 月 19 日太陽光電推動小組召開內部「農業水域行光電-灌排渠道設置太陽能光電合適圳路勘選」工作小組會議。

10. 110年4月21日奉派參加署本部召開「農田水利綠能推動工作小組第3次工作會議」。
11. 110年4月22日奉派至署本部辦理武淵圳幹線停水公告用印。
12. 110年4月23日奉派參加「蘭陽發電廠辦理隧道檢查工作協調會議」決議5月11-12日安農溪水系停灌2日。
13. 110年4月28日處長勘查蚵白溝大排淤積無法排水案。
14. 本處第一屆水利小組長辦公處牌匾分別於110年04月21日至110年04月27日至各小組長住家掛牌。
15. 林信安君於萬長春圳幹線五結支線十分線錦眾六主給6-5小給(五結鄉大眾段1186地號)種植樹木植物占用1案，業於110年04月22日簽立切結書，後續由縣府重劃科辦理農水路改善。
16. 林長庚君擅於本處冬山圳幹線林寶春支線南富九主給9-4小給(冬山鄉南富段237地號)加蓋橋涵案，於110年04月29日辦理現勘，本案會勘結論限關係人於110年05月31日前拆除。
17. 辦理本處各工作站站務顧問聘任及聘書請核相關作業。
18. 黃朝賢君房舍侵占本處員山鄉新三泰1244地號水利地案，於110年4月30日辦理鑑界。
19. 執行本處水閘門管理NFC感應置系統及網業填報作業成果。各工作站本月巡檢成果:A級水門-22座(不合格0座)，巡檢率100%。B級水門-82座(不合格0座)，巡檢率100%。C級水門-1932座(不合格1座，改善中-冬山1座)，巡檢率100%。
20. 辦理各工作站水閘門管理員異動交接現勘事宜。(3人次)。
21. 辦理各工作站抽水機管理員異動交接現勘事宜。(5人次)。
22. 完成各工作站A級列管閘門抽檢22座(執行率100%)。

23. 完成各工作站 B 級列管閘門抽檢 41 座(執行率 100%)。
24. 審理各站 110 年水閘門及抽水機維修請款作業。
25. 審理各站 110 年渠道除草清淤請款作業。
26. 辦理各工作站渠道工程設備維護作業驗收。
27. 辦理工作站開口合約請款審查作業。
28. 協辦工務組更新改善工程會驗。
29. 維護渠道監視攝影機及閘門遠端操控系統網路通訊。
30. 渠道設備維護管理經費第 2 季(30%)發放至工作站。
31. 辦理 110 年第一次水門抽水機管理員慰勞金核算(計 645000 元)。

110 年 4 月份財務組重要施政措施

1. 有關處管羅東鐵厝及壯圍工作站 3 樓等 2 筆建物申請出租案，刻辦理公開標租等相關事宜。
2. 有關處管宜蘭市新公園段等 4 筆土地申租案，刻與承租人辦理租賃議價及簽約等相關事宜。
3. 刻辦理 110 年度工程圳路租金發放等相關事宜。
4. 有關本處 110 年度基地等開徵作業，業已訂定期日辦理該費用收取之相關事宜。
5. 關於處管員山鄉阿蘭城段等土地處分案，刻舉開本處 110 年度第 2 次不動產查估會議等相關事宜。
6. 有關處管員山鄉新三泰段等農田水利設施廢止案，刻辦理議價出售等相關作業。
7. 有關財政部國有財產署前委管之國有土地，刻辦理管變計畫清查作業等相關事宜。
8. 刻配合農水署辦理國有公用財產管理系統彙整及陳報作業。
9. 刻辦理國有公用財產管理系統之重劃後本處經管水利用地之土地增減值、減損等單據帳務作業。
10. 刻辦理 109 年度本處會務統計報表相關資料編撰及統合作業。

110 年 4 月份總務組重要施政措施

1. 土銀企業網路銀行匯款 9 次及委託郵局轉存方式 6 次。
2. 4 月 7 日辦理本處業務簡介影片拍攝委託案議約事宜。
3. 4 月 19、29 日辦理本處 110 年活動餐會採購案上網公告、開標、評審事宜。
4. 4 月 22 日參加農田水利署北區管理處主管交流檢討會。
5. 4 月 26 日參加萬長春圳調蓄設施工程竣工說明籌備會。
6. 4 月 29 日召開 110 年水利節暨資績人員表揚大會籌備會。
7. 為使處務推展順利及工作聯繫，召開(主管)擴大會報計 1 次。
8. 本會 4 月份公文總收文及列管陳情案件統計，合計 867 件，其中列管陳情案計 2 件。

110 年 4 月份主計室重要施政措施

1. 110 年 03 月份會計報表陳報行政院農業委員會農田水利署，並公告於本處公告欄。
2. 行政院農委會農田水利署訂於 3 月 31 日、4 月 1 日兩日假財團法人台灣水資源與農業研究院訓練教室舉辦「111 年度特種基金歲計會計資訊管理系統操作教育訓練」業已派員參加。
3. 行政院農委會農田水利署訂於 4 月 8 日於桃園管理處舉辦「推廣性別平等觀念及作法之教育訓練」業已派員參加。
4. 行政院農委會農田水利署訂於 4 月 13 日、4 月 14 日兩日假公務人力發展學院舉辦「農田水利署各管理處行政中立法專班」業已派員參加。
5. 行政院農委會農田水利署訂於 4 月 13 日假台灣水資源與農業研究院電腦教室辦理「國庫電子支付及網站服務系統教育訓練」業已派員參加。
6. 辦理本處各項維護工程監驗 15 件、事務採購等驗收監辦 20 件。

110 年 4 月份人力資源室重要施政措施

1. 辦理員工 1 名留職停薪。
2. 陳報 3 月份人員動態清冊。
3. 辦理員工 2 名調派、1 名兼任並調作業。
4. 召開 110 年度第 2 次人事評議委員會, 辦理人員升遷 2 名、獎懲 1 名作業。
5. 辦理 110 年度農田水利事業人員三等升二等訓練參訓人員名冊陳報作業。
6. 辦理員工勞健保加保事宜計 1 名、勞健保育嬰留停作業計 1 名。
7. 辦理 110 年 3 月份員工勞健保費、單位應提繳工資墊償基金、二代健保補充保費、技工友/約僱/臨時人員勞退新制核對及繳款事宜。

110 年 4 月份輔導室重要施政措施

1. 參與工務組工程採購案 4 件、資訊室採購案 1 件、財務出租不動產公開議價 2 件、總務組採購案資格標 2 件。
2. 辦理業務防弊措施，會同本處工程品質查核督導小組實施工程抽查 1 件。
3. 便民服務中心受理案件計 7 件。
4. 函發公務機密維護宣導資料 2 篇，供同仁參閱。
5. 函發安全維護宣導資料 2 則，供同仁參閱。
6. 函發政風法令宣導 2 則，供同仁參閱。
7. 每月固定盤點本會消耗品。

110 年 4 月份資訊室重要施政措施

1. 辦理本處渠道圖資更新，並上傳至地理空間圖資處理平台。
2. 辦理本處官網資料建置及更新作業。
3. 辦理更新維護本會及工作站電腦 6 台。
4. 辦理主計管理系統介接國庫集中支付系統平行測試。
5. 協助管理組辦理農田水利設施範圍劃設作業。
6. 協助管理組辦理水利小組區域圖資更新作業。
7. 辦理執行本處年度第 1 次社交工程演練。