

110 年 3 月份工務組重要施政措施

1. 本處辦理 109 年度「農田水利設施更新改善(追加 2)」計畫— 中興 B-14-3 小給等更新改善工程等 4 件，截至 3 月底，2 件施工中，1 件驗收中，1 件已辦理決算。
2. 本處辦理 109 年度「灌區外農田水利設施更新改善」—雙連 埤灌溉系統工程規劃評估委託技術服務計畫等 1 件，截至 3 月底，期末報告審查中。
3. 本處辦理「宜蘭河充館圳攔河堰改建工程委託設計監造案」，截至 3 月底，已完成評選辦理議價(約)作業中。

110 年 3 月份管理組重要施政措施

1. 本處辦理推廣管路灌溉設施補助計畫截至目前共計有冬山鄉淋漓坑段 142 地號楊煌池君種植果樹等 2 件提出申請，面積約 3.1323 公頃，並持續積極推廣中。
2. 3 月 30、31 日參加「農作物重金屬等污染監測管制講習會及農作物污染監測管制作業資訊系統操作教育訓練」。
3. 3 月 11 日受茶葉改良場邀請至冬山鄉農會推廣本處辦理管路灌溉設施補助計畫說明。
4. 3 月 16 日進行本(110)年度加強灌溉水質管理維護計畫 3 月份定常性水質採樣作業。
5. 110 年 3 月 17 日參加「農田水利設施範圍及區域排水或河川區域範圍之規費收取及許可申請流程」研商會議。
6. 110 年 3 月 03 日及 3 月 12 日完成線上填報「110 年第 1 期作農田插秧進度及灌溉情形-2 月中旬及 3 月上旬」插秧進度表。
7. 110 年 3 月 11 日、31 日分別派員參加「農田水利綠能推動工作小組第 1、2 次工作會議」。
8. 110 年 3 月 24 日派員參加監察院召開「永安實業股份有限公司」礦區開發影響用水調查案。
9. 110 年 3 月 29 日函邀三星鄉公所召開「三星鄉擴大都市計畫涉及轄管月眉圳溝渠用地劃分案」協商會。
10. 110 年 3 月 31 日函報署本部爭取補助「冬山鄉大進村農地引灌水源可行性評估計畫，俾供作為該區域擴大服務之依據。
11. 110 年 3 月 31 日邀集工作站召開「農田水利設施範圍劃設工作」第一階段盤點作業檢討暨第二階段盤點工作說明會。

12. 黃朝賢房舍侵占本處員山鄉新三泰 1244 地號水利地案，於 110 年 3 月 9 日辦理會勘占用面積有疑義，已另請宜蘭工作站辦理鑑界。
13. 陳憲雄雨遮占用本處礁溪鄉實踐段 676 地號水利地案，於 110 年 3 月 16 日協商結論以占用補償金結案。
14. 3 月 15-18 日辦理 109 年度工作站業務檢查(外業)、3 月 22 日假四樓第一會議室辦理內業檢查完畢。
15. 3 月 25 日至 4 月 9 日於各工作站辦理 110 年度第一次小組長聯席會暨班長講習會，並於該會議頒發班長聘書。
16. 辦理 1~3 月小組長辦公費請款及匯款。
17. 3 月 08 日林新富君擅於本處金豐萬圳幹線新馬六主給 6-1 小給(蘇澳鎮思村段 691 地號) 施設磚造圍牆、蓋板及擋土牆等占用水利用地案協商；本案限期文到兩個月內拆除占用物及辦理水利用地範圍內水路移設返還土地。
18. 3 月 15 日方志雄君擅於本處國民排水中興 B-12 中排(五結鄉國民一段 322 地號) 圳路上架設鋼纜及格網違規佔用物一案會勘；本案限期文到 1 個月內拆除占用物回復原狀。
19. 辦理 109 年度水利小組業務競賽評鑑複評。
20. 3 月 25 日辦理林信安君擅於轄管萬長春圳幹線五結支線十分線錦眾六主給 6-5 小給(五結鄉大眾段 1186 地號)種植樹木植物 1 案協商；本案關係人放棄該占用物，並同意由宜蘭縣政府協助運棄，俾利工進。
21. 執行本會水閘門管理 NFC 感應置系統及網業填報作業成果。
22. 辦理各工作站水閘門管理員異動交接現勘事宜。
23. 辦理各工作站抽水機管理員異動交接現勘事宜。
24. 完成各工作站 A 級列管閘門抽檢 22 座(執行率 100%)。
25. 完成各工作站 B 級列管閘門抽檢 41 座(執行率 100%)。
26. 審理各站 110 年水閘門及抽水機維修請款作業。
27. 審理各站 110 年渠道除草清淤請款作業。

28. 辦理各工作站渠道工程設備維護作業驗收。
29. 辦理工作站開口合約請款審查作業。
30. 協辦工務組更新改善工程會驗。
31. 維護渠道監視攝影機及閘門遠端操控系統網路通訊。
32. 準備渠道設備維護管理經費第 2 季(30%)發放至工作站。
33. 彙整本會 109 年度農地重劃動支成果書。
34. 彙整工作站打撈工加退保事宜。

110 年 3 月份財務組重要施政措施

1. 有關交通部臺灣鐵路局申請有償撥用本處轄管蘇澳鎮湖口段等 3 筆國有土地案，刻辦理地價稅繳納相關事宜。
2. 有關處管羅東鐵厝及壯圍工作站 3 樓等 2 筆建物申請出租案，刻辦理公開標租等相關事宜。
3. 有關處管金泰大樓 3 樓之 1 等建物申請出租案，刻與承租人辦理租賃議價及簽約等相關事宜。
4. 有關處管宜蘭市新公園段等 4 筆土地案，刻與承租人辦理租賃議價及簽約等相關事宜。
5. 刻辦理 110 年度工程圳路租金發放等相關事宜。
6. 有關本處 110 年度基地等開徵作業，業已訂定期日辦理該費用收取之相關事宜。
7. 關於處管員山鄉新三泰段等 3 筆土地處分案，業舉開本處 110 年度第一次不動產查估會議。
8. 有關本處承租臺灣鐵路局轄管蘇澳鎮湖口段等 6 筆國有土地，因機關改制刻辦理租賃契約更名用印作業。
9. 有關財政部國有財產署前委管之國有土地，刻辦理管變計畫清查作業等相關事宜。
10. 辦理有關本處 111 年度計畫固定資產購置及預算籌編等相關事宜

110 年 3 月份總務組重要施政措施

1. 土銀企業網路銀行匯款 9 次及委託郵局轉存方式 5 次。
2. 3 月 5 日由蔡昇甫署長召集全國 17 個管理處處長及署本部主管人員於本處召開農水署第 4 次署務聯繫會報；3 月 6 日上午安排參訪蘭陽博物館導覽解說，讓與會長官了解宜蘭地區風土民情及早期耕作概況等情形。
3. 3 月 12 日土地公聖誕千秋，由處長率領主管與小組長們及前會務委員等人前往新福宮祝壽，祈求處務運作順利。
4. 3 月 16、17 日辦理工作站 110 年度環境衛生檢查評比。
5. 3 月 19、26 日辦理本處業務簡介影片拍攝委託案資格標開標、評審事宜。
6. 為使處務推展順利及工作聯繫，召開(主管)擴大會報計 1 次。
7. 公文總收文及列管陳情案件統計，其中列管陳情案計 4 件，合計 982 件。

110 年 3 月份主計室重要施政措施

1. 110 年 02 月份會計報表陳報行政院農業委員會，並公告於本處公告欄。
2. 行政院農委會農田水利署訂於 3 月 3 日假行政院農業委員會召開研管理處水利小組 111 年度經費預算編列事宜」會議，業已派員參加。
3. 院農委會農田水利署訂於 3 月 18 日、3 月 19 日兩日假公務人力發展學院舉辦「農田水利署各管理處公文寫作專班」業已派員參加。
4. 訂於 3 月 29 日本處四樓第二會議室辦理「109 年度退撫基金管理決算及 110 年度會退撫基金管理預算會議」由職室報告退撫議案資料，送請審議。
5. 行政院農委會農田水利署訂於 3 月 31 日、4 月 1 日兩日假財團法人台灣水資源與農業研究院訓練教室舉辦「111 年度特種基金歲計會計資訊管理系統操作教育訓練」業已派員參加。
6. 辦理本處各項維護工程監驗 22 件、事務採購等驗收監辦 15 件。

110 年 3 月份人資室重要施政措施

1. 續辦技工友舊制年資結算作業。
2. 辦理員工 2 名育嬰留職停薪、1 名員工離職、1 名約僱職代契約終止作業。
3. 陳報 2 月份人員動態清冊。
4. 辦理員工 2 名調派作業。
5. 辦理本處員工勞健保退保事宜計 2 名、員工勞保退保 1 名(留職停薪)、員工勞退停繳 1 名(留職停薪)。
6. 辦理本處員工育嬰留職停薪勞健保相關作業。
7. 辦理本處員工眷屬健保加退保事宜計 11 名。
8. 辦理 110 年 2 月份員工勞健保費、單位應提繳工資墊償基金、二代健保補充保費、技工友/約僱/臨時人員勞退新制核對及繳款事宜。

110 年 3 月份輔導室重要施政措施

1. 參與工務組工程採購案 1 件、資訊室採購案 1 件、財務出租不動產公開議價 3 件。
2. 辦理業務防弊措施，會同本處工程保固到期勘驗 1 件及工程複驗監驗 1 件
3. 便民服務中心受理案件計 8 件。
4. 函發公務機密維護宣導資料 1 篇，供同仁參閱。
5. 函發安全維護宣導資料 1 則，供同仁參閱。
6. 函發政風法令宣導 2 則，供同仁參閱。
7. 每月固定盤點本處消耗品。

110 年 3 月份資訊室重要施政措施

1. 辦理本處渠道圖資更新，並上傳至地理空間圖資處理平台。
2. 辦理本處官網資料建置及更新作業。
3. 辦理更新維護本處及工作站電腦 7 台。
4. 辦理主計管理系統介接國庫集中支付系統。
5. 協助管理組辦理農田水利設施範圍劃設作業。
6. 協助管理組辦理水利小組區域圖資更新作業。