

110 年 1 月份工務組重要施政措施

1. 本處辦理 109 年度「農田水利設施更新改善(追加 2)」計畫-中興 B-14-3 小給等更新改善工程等 4 件,截至 1 月底 3 件施工中,1 件已完工驗收中。
2. 本處辦理 109 年度「灌區外農田水利設施更新改善」—雙連埤灌溉系統工程規劃評估委託技術服務計畫等 1 件,截至 1 月底已完成期中報告,期末報告編撰中。
3. 本處辦理「宜蘭河充館圳攔河堰改建工程委託設計監造案」,截至 1 月底辦理發包作業中。

110 年 1 月份管理組重要施政措施

1. 110 年度灌溉水質監測計畫於 1 月 8 日完成水質系統線上申報。
2. 110 年度第二輪底泥品質檢測申報備查名單於 1 月 13 日完成規劃予農工中心彙整。
3. 109 年度推廣管路灌溉設施計畫期末成果報告於 1 月 18 日完成彙整予農工中心編製。
4. 本處為配合行政院農業委員會 109 年 12 月第二次修正「農業灌溉水質保護方案」之推動，於 110 年 1 月 13 日假本處第一會議室召開有關事業(畜牧、農業設施、養殖、工業)搭排審查行政協處事宜協商會議。
5. 110 年 1 月 21 日於本處第二會議室舉開灌溉水質管理系統介面操作及搭排文件填寫教育訓練。
6. 110 年 1 月 8 日派員參加本署召開「農田水利設施範圍劃設規劃研商」會議。
7. 110 年 1 月 15 日召開「農田水利設施範圍劃設規劃研商」本管理處工作小組會議。
8. 110 年 1 月 14 日完成線上填報灌溉排水公務統計報表(灌溉類)。
9. 110 年 1 月 18 日召開「農田水利設施範圍劃設-幹、支線盤點作業」工作人員說明會。
10. 110 年 1 月 27 日派員參加宜蘭縣政府辦理「109 年度宜蘭縣生態農業永續發展分年提案規劃委託專業服務案」雙連埤地區第一次說明會。
11. 110 年 1 月 28 日派員參加本署召開「農田水利設施報廢作業流程及相關要件研商會議」。

12. 110年1月7日假本處五樓禮堂辦理第一屆小組長就職典禮。
13. 劉森益君以隔柵板侵占本處宜蘭市中山路151巷水利溝案，經向宜蘭地方檢察署提出再議後，於110年1月7日偵查終結不起訴處分。本案將於110年2月2日函請宜蘭市公所辦理加蓋會勘。
14. 農水署於110年1月22日函發「農機通行使用作業流程」、「兼作其他使用展延申請流程」及「既設兼作其他使用作業流程」及相關文件，業已函發各工作站並請資訊室上傳至本處文件下載。
15. 鄧意順君擅於本處轄管糖廊排水2小排堆置貨櫃1案，業經110年01月27日現場會勘，關係人已移除完畢。
16. 執行本處水閘門管理NFC感應置系統及網業填報作業成果。
17. 辦理各工作站水閘門管理員異動交接現勘事宜。
18. 辦理各工作站抽水機管理員異動交接現勘事宜。
19. 完成各工作站A級列管閘門抽檢22座(執行率100%)。
20. 完成各工作站B級列管閘門抽檢41座(執行率100%)。
21. 審理各站110年水閘門及抽水機維修請款作業。
22. 審理各站110年渠道除草清淤請款作業。
23. 辦理各工作站渠道工程設備維護作業驗收。
24. 協辦工務組更新改善工程會驗。
25. 維護渠道監視攝影機及閘門遠端操控系統網路通訊。
26. 完成移動式抽水機勞務開口合約發包招標業務。
27. 110年工作站工程設備維護第一季經費撥放至各工作站。
28. 年度各類統計報表填寫彙整。

110 年 1 月份財務組重要施政措施

1. 有關本處 110 年度水田、旱地等開徵作業，業已訂定期日辦理該費用收取之相關事宜。
2. 有關本處作業基金 401 專戶成立一案，刻向土地銀行宜蘭分行申辦相關事宜。
3. 有關交通部臺灣鐵路局進行「鐵道行車安全-宜蘭線新馬站彎道改善工程」，刻配合辦理有償撥用蘇澳鎮湖口段等經管土地。
4. 為因應水利會納入公務體系改制作業，刻正辦理財產產籍資料建置之相關作業。
5. 有關財政部國有財產署前委管之國有土地，刻辦理管變移交作業等相關事宜。
6. 有關羅東都市計畫竹林地區工商綜合專用區市地重劃案，刻配合辦理本處配回羅東鎮信義一段等經管土地之點交作業。
7. 有關前年度已徵收取得尚未依徵收計畫使用之案件，刻配合內政部進行列管案件之調查作業。
8. 有關財政部國有財產署為瞭解各機關租用房地情形，刻正配合填報 110 年租用房地調查表等相關事宜。
9. 有關本處不動產財產處分之不動產查估小組一案，業陳報署本部進行核備。

110 年 1 月份總務組重要施政措施

1. 土銀企業網路銀行匯款 4 次及委託郵局轉存方式 2 次。
2. 1 月 5 日本處新進同仁報到講習總務組簡報事宜。
3. 1 月 6 日參加本處第一屆水利小組長宣誓就職籌備會。
4. 1 月 8 日本處籌備第 3 次署務聯繫會報等相關作業事項；本署蔡主任秘書巧蓮、林副工程師思妤蒞臨本處勘查場地等相關事宜，惟因疫情影響延期召開。
5. 1 月 13 日參加「行政院農業委員會農田水利署各管理處工友管理要點」訂定後技工(技術工)、工友之權益宣達及制度選擇作業籌備相關事宜。
6. 新春期間本處及 10 個工作站賀年帆布皆掛置完成。
7. 本處「幸福農村 有機田園」新春海報印刷發送完成。
8. 為使處務推展順利及工作聯繫，召開(主管)擴大會報計 1 次。
9. 公文總收文及列管陳情案件統計，其中列管陳情案計 2 件，合計 982 件。

110 年 1 月份主計室重要施政措施

1. 行政院農委會農田水利署訂於 1 月 12 日假行政院農業委員會召開研商「農田水利事業作業基金會計帳務與資產帳務銜接」會議業已派員參加。
2. 行政院農委會農田水利署訂於 1 月 28 日假行政院農業委員會召開「各管理處主計系統介接集中支付系統」會議，業已派員參加。
3. 辦理本處各項維護工程監驗 4 件、事務採購等驗收監辦 8 件。

110 年 1 月份人資室重要施政措施

1. 辦理 109 年統一考試新進員工 22 名作業。
2. 辦理員工調升 1 名、調派 9 名、派兼 2 名、權理 1 名及免兼、免代理各 1 名之人事作業。
3. 召開 110 年度人事評議委員會第 1 次會議。
4. 辦理 109 年員工考績作業。
5. 辦理「行政院農業委員會農田水利署各管理處工友管理要點」訂定後技工友之權益宣達及制度選擇作業事宜。
6. 辦理本處員工勞健保加保事宜計 28 名、勞健保退保事宜計 9 名。
7. 辦理本處員工眷屬健保加退保事宜計 18 名。
8. 辦理 109 年 12 月份員工勞健保費、單位應提繳工資墊償基金、二代健保補充保費、技工友/約僱/臨時人員勞退新制核對及繳款事宜。
9. 辦理二代健保補充保費申報作業。
10. 辦理技工友退休人員春節慰問金發放戶籍行政作業。

110 年 1 月份輔導室重要施政措施

1. 參與工務組工程採購案 1 件、管理組工作站除草維護等勞務採購（開口合約）案 2 件開標、財務出租不動產公開議價 1 件。
2. 辦理業務防弊措施，會同本處工程品質查核督導小組實施工程抽查 1 件。
3. 便民服務中心受理案件計 4 件。
4. 函發公務機密維護宣導資料 3 篇，供同仁參閱。
5. 函發安全維護宣導資料 3 則，供同仁參閱。
6. 函發政風法令宣導 3 則，供同仁參閱。
7. 每月固定盤點本處消耗品。

110 年 1 月份資訊室重要施政措施

1. 辦理本處渠道圖資更新，並上傳至地理空間圖資處理平台。
2. 辦理本處官網資料建置及更新作業。
3. 辦理更新維護本處及工作站電腦 8 台。
4. 續辦行政院資通安全管理法施行作業。
5. 辦理處有財產資料轉為國產署系統資料處理。
6. 辦理作業基金運作，主計管理系統等相關系統更新。