

第二類人員申請書

【適用「與漁業相關之國內產業團體或非政府組織之人員」申請】

姓名	中文： 英文：	服務機構	職稱
國民身分證 統一編號			
聯絡電話	(0)：                    ; (H)：                    ; (C)：                    ; e-mail：		
會議正式 名稱	中文：		
	英文：		
會議時間	自        年        月        日 至        年        月        日	地點(國、 州、城市)	
會議所屬 國際組織	中文	英文	
會議主辦 單位	中文	英文	
會議參與方式： <input type="checkbox"/> 出席開會； <input type="checkbox"/> 發表文章或論文； <input type="checkbox"/> 其他			
※ 已獲補助經費說明(新臺幣)：補助單位： <input type="checkbox"/> 交通費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 其他_____元			
申請補助經費(新臺幣)：總計：_____元 <input type="checkbox"/> 交通費：_____元 <input type="checkbox"/> 生活費：_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費：_____元 <input type="checkbox"/> 保險費：_____元			
另請檢附右列文件一份(請依編號順序，由上而下，整理齊全)	1. 會議主辦單位致申請人或其所屬服務單位之正式邀請函影本(尚未獲得正式邀請函者，請核銷經費時檢附)。 2. 會議之性質與重要性、日程表及地點等有關資料。 3. 有關此行目的、任務、欲達成目標及效益之中文書面說明。 4. 近三年相關經歷證明文件： (1)從事漁業、水產養殖、漁業資源保育或水產品品質安全等相關工作實例。 (2)與本項申請案相關之經歷。 5. 為發表論文者，請檢附擬發論文之中英文摘要與論文全文影本。 6. 具代表性之著作抽印本或影本，無則免附。		

填表人：\_\_\_\_\_日期    年    月    日；單位主管簽章：\_\_\_\_\_日期：    年    月    日